

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Калининграда центр развития ребенка – детский сад № 134

ПРИКАЗ

от « 02 » 09 2024 г.
г. Калининград

№ 503 -Д

Об организации антикоррупционной
деятельности в МАДОУ ЦРР д/с №134

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Калининградской области «О противодействии коррупции в Калининградской области» в ред. от 13.12.2010 N 520, в целях активизации и совершенствования организации работы по противодействию коррупции в МАДОУ ЦРР д/с № 134 п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за профилактику коррупционных нарушений в МАДОУ ЦРР д/с № 134 – Любимову Ольгу Юрьевну, заместителя заведующего.

2. Ответственному за профилактику коррупционных нарушений произвести оценку коррупционных рисков до 13.09.2024г.;

3. Создать комиссию по противодействию коррупции в МАДОУ ЦРР д/с №134 в следующем составе:

председатель комиссии: Володченко Ирина Ивановна – воспитатель, председатель совета органа общественной самодеятельности учреждения (СООС);

заместитель председателя комиссии: Блохинова Маргарита Николаевна – делопроизводитель;

члены комиссии: Кравец Наталья Анатольевна – воспитатель, председатель общего собрания работников учреждения; Здоровенко Анна Евгеньевна – воспитатель; Богуш Юлия Витальевна – младший воспитатель; Цвирка Марина Александровна – председатель родительского комитета учреждения.

4. Утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции в МАДОУ ЦРР д/с №134 на 2024-2025 учебный год.

5. Работникам образовательного учреждения привлекать добровольные пожертвования строго в соответствии с действующим законодательством и только на добровольной основе.

6. Благотворительные пожертвования в виде денежных средств в осуществлять путем перечисления их на расчетный счет образовательного учреждения. Поступившие на счет образовательного учреждения средства, расходовать исключительно на цели пожертвования на основании личного заявления жертвователя с обязательным последующим

приложением подтверждающих документов. Полученные материальные ценности приходить в установленном порядке.

7. Установить контроль за поступлением благотворительных пожертвований. Ответственность за учет внебюджетных поступлений на счет учреждения и расходования внебюджетных денежных средств возложить на главного бухгалтера – Спиридович Ирину Юрьевну.

8. Всю работу учреждения по привлечению внебюджетных средств строить на принципах открытости, прозрачности, доступности и гласности.

9. Членам комиссии по противодействию коррупции в МАДОУ ЦРР д/с №134 проводить информирование родительской общественности и работников учреждения по вопросам антикоррупционной деятельности. Срок – постоянно.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Заведующий МАДОУ ЦРР д/с №134

Л.В. Карпенко

С приказом ознакомлены:

02.09.2024		Любимова О.Ю.
02.09.2024		Володченко И.И.
02.09.2024		Здоровенко А.Е.
02.09.2024		Блохинова М.Н.
02.09.2024		Богуш Ю.В.
02.09.2024		Кравец Н.А.
02.09.2024		И.Виркашин А.